



**İZMİR DEMOKRASİ ÜNİVERSİTESİ**  
**MİMARLIK FAKÜLTESİ DEKANLIĞI**  
**GÖREV TANIMLARI**  
**ÖĞRETİM ÜYESİ**

Doküman No: IDU\_GT\_MİMF\_006

Yayın Tarihi: 08.11.2024

Rev. No./Tarihi:

Sayfa Sayısı:3

**1.Görev Tanımı:**

**1.1.**İzmir Demokrasi Üniversitesi üst yönetimi tarafından belirlenen amaç ve ilkelere uygun olarak; fakültenin vizyonu, misyonu doğrultusunda, eğitim ve öğretimi gerçekleştirmek için gerekli tüm faaliyetleri etkinlik ve verimlilik ilkelerine uygun olarak yürüten profesör, doçent ve doktor öğretim üyeleridir.

**2.Çalıştığı Birim:**

- 2.1.Bağlı olduğu üst birim** : Mimarlık Fakültesi'nin İlgili Bölümü (Mimarlık, Şehir ve Bölge Planlama, Peyzaj Mimarlığı)
- 2.2.Bağlı olduğu üst birim yöneticisi** : İlgili Bölüm Başkanı, Dekan Yardımcısı, Dekan
- 2.3.Kendisine bağlı alt birimler/kadrolar** : --
- 2.4.Yerine vekâlet edecek kişi** : --

**3.Görev, Yetki ve Sorumluluklar:**

- 3.1.**Yükseköğretim kurumlarında ve bu kanundaki amaç ve ilkelere uygun biçimde önlisans, lisans ve lisansüstü düzeylerde eğitim - öğretim ve uygulamalı çalışmalar yapmak ve yaptırmak, proje hazırlıklarını ve seminerleri yönetmek,
- 3.2.**Yükseköğretim kurumlarında, bilimsel araştırmalar ve yayımlar yapmak,
- 3.3.**İlgili birim başkanlığınca düzenlenecek programa göre, belirli günlerde öğrencileri kabul ederek, onlara gerekli konularda yardım etmek, bu kanundaki amaç ve ana ilkeler doğrultusunda yol göstermek ve rehberlik etmek,
- 3.4.**Yetkili organlarca verilecek görevleri yerine getirmek,
- 3.5.**Kanun ve yönetmeliklerle kendisine verilen diğer görevleri yapmak veya verilecek benzeri diğer görevleri yerine getirmek,
- 3.6.**2547 sayılı Kanun'un 4 ve 5. maddelerinde belirtilen amaç ve ilkelere uygun hareket etmek ve 22. maddesindeki yukarıda sayılan görevleri yerine getirmek,
- 3.7.**Üniversitenin, Fakültenin, Bölümün Misyonunu, Vizyonunu, Kalite Politikasını benimsemek ve bu doğrultuda hareket etmek,
- 3.8.** Anabilim Dalı değerlendirme, kalite geliştirme ve iç kontrol faaliyetlerini desteklemek,
- 3.9.**Anabilim Dalının eğitim-öğretim faaliyeti, performans kriterleri gibi yapılması zorunlu çalışmalarına katkı vermek,
- 3.10.** Mevzuatta belirtilen haftalık asgari mecburi ders yükünü tamamlamak,
- 3.11.** Akademik ve idari kurul toplantılarına katılmak,

HAZIRLAYAN

KONTROL EDEN

ONAYLAYAN



**İZMİR DEMOKRASİ ÜNİVERSİTESİ**  
**MİMARLIK FAKÜLTESİ DEKANLIĞI**  
**GÖREV TANIMLARI**  
**ÖĞRETİM ÜYESİ**

Doküman No: IDU\_GT\_MİMF\_006

Yayın Tarihi: 08.11.2024

Rev. No./Tarihi:

Sayfa Sayısı: 3

- 3.12. Ön lisans/lisans/lisansüstü programları çerçevesinde tez/proje/öğrenci danışmanlığı faaliyetleri yürütmek,
- 3.13. Doktora programları çerçevesinde yeterlilik sınav jürilerinde, tez izleme komitelerinde, tez jürilerinde yer almak,
- 3.14. Proje ve patent çalışmaları yapmak,
- 3.15. Bilimsel alanda ulusal ve uluslararası kongreler düzenlenmesine destek vermek,
- 3.16. Bilimsel araştırma faaliyetlerinde bulunmak, kongrelerde bildiri sunmak ve yayın yapmak,
- 3.17. Her yarıyıl sonunda sorumlusu olduğu dersler için öğrenciler tarafından doldurulan ders değerlendirme formu sonuçlarına göre iyileştirme çalışmaları yapmak,
- 3.18. Disiplin amirleri tarafından görevlendirildiği takdirde soruşturma görevini yerine getirmek,
- 3.19. Ders ve sınav programlarının hazırlanmasına yardımcı olmak, eksiksiz yürütülmesini sağlamak,
- 3.20. Anabilim Dalının ders içeriklerinin hazırlanması ve planlanması çalışmalarına katılmak,
- 3.21. Ek ders yükü ve sınav evrakını zamanında ve eksiksiz olarak Mali İşler Birimine ulaştırmak,
- 3.22. Bağlı olduğu bölümle ilgili gerekli akademik/idari faaliyetlerde bulunmak,
- 3.23. Yöneticileri tarafından belirlenen idari kurul/komisyonlarda görev almak,
- 3.24. Öğrencilerin devamsızlık ve başarısızlık nedenlerini araştırmak, sonuçlarını anabilim dalı başkanına bildirmek,
- 3.25. Uyum (oryantasyon) programı ile ilgili verilen görevleri yapmak,
- 3.26. Öğrenci değişim programları ile ilgili çalışmalara katılmak,
- 3.27. Sınav gözetmenliği yapmak ve sınavların yürütülmesine yardımcı olmak,
- 3.28. Tanıtım ve tercih dönemlerinde verilen görevleri yapmak,
- 3.29. Yıllık akademik faaliyetlerini hazırlayarak Anabilim Dalı Başkanına sunmak,
- 3.30. Uygun görülen toplantılara ve temsillere katılmak,
- 3.31. Mezuniyet töreni yapılmasında görev almak,
- 3.32. Kaynakların verimli, etkin ve ekonomik kullanılmasını sağlamak,
- 3.33. Kendini sürekli geliştirmek; yabancı dil ve akademik bilgi seviyesi ile entelektüel donanımını geliştirmek; ders dışı üniversite etkinlikleri düzenlemek ve düzenlenen faaliyetlere katkı sağlamak; sosyal sorumluluk projeleri yapmak, topluma önder ve öğrencilerine yararlı olma çabası içinde olmak,
- 3.34. Yükseköğretim etik ilke ve değerlerine uygun davranmak,
- 3.35. Dekan/Müdür, Bölüm Başkanı, Anabilim/Anasanat Dalı Başkanı tarafından verilen diğer işleri yapmak,
- 3.36. Kanun ve yönetmeliklerle kendisine verilen diğer görevleri yapmak veya verilecek benzeri diğer görevleri yerine getirmek,
- 3.37. Yukarıda belirtilen görev ve sorumlulukları gerçekleştirme yetkisine sahip olmak,
- 3.38. Öğretim Üyesi, eğitim ve öğretimi gerçekleştirmek için gerekli her türlü faaliyetin düzenli ve verimli bir şekilde yürütülmesinden, Dekan/Müdür, Bölüm Başkanı ve Anabilim Dalı Başkanına karşı sorumludur.

HAZIRLAYAN

KONTROL EDEN

ONAYLAYAN



**İZMİR DEMOKRASİ ÜNİVERSİTESİ**  
**MİMARLIK FAKÜLTESİ DEKANLIĞI**  
**GÖREV TANIMLARI**  
**ÖĞRETİM ÜYESİ**

Doküman No: IDU\_GT\_MİMF\_006

Yayın Tarihi: 08.11.2024

Rev. No./Tarihi:

Sayfa Sayısı: 3

**4. Görev İçin Aranılan Nitelikler:**

**4.1.657** Sayılı Devlet Memurları Kanunu'nda ve **2547** Sayılı Yükseköğretim Kanunu'nda belirtilen genel niteliklere sahip olmak,

**4.2.**İlgili akademik birimde verilen herhangi bir dersin özel bilgi ve uzmanlığına sahip olmak,

HAZIRLAYAN

KONTROL EDEN

ONAYLAYAN